



Dipartimento Tutela della Salute
e Politiche Sanitarie

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
CROTONE



REGIONE CALABRIA

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO N. 409 DEL 12 LUG, 2021

Oggetto: Presa atto Convenzione con l' Associazione Promoteo, Agenzia di Formazione, per lo svolgimento della parte pratica e del tirocinio formativo per i corsi di Operatore Socio Sanitario.

Il Commissario Straordinario, Dr. Domenico Sperli, nominato con Decreto del Commissario ad ACTA Pdr n.6 del 08/01/2021, adotta la seguente deliberazione in merito all'argomento indicato in oggetto assistito dal Direttore del Dipartimento Area Servizi Tecnico-Amministrativi.

STRUTTURA PROPONENTE: U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione

Vista la dichiarazione di regolarità tecnico-procedurale e legittimità dell'atto resa dal Responsabile del Procedimento designato nonché dal Direttore ad Interim dell' U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione, si propone al Commissario Straordinario l'adozione del presente atto.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Rosalba Leotta

Il Direttore ad Interim U.O.C.
Gestione e Sviluppo
Risorse Umane e Formazione
Dott. Giuseppe Fico

Il Responsabile U.O. Stato Giuridico
del Personale Dipendente e Formazione
Dott. Massimo Oliverio

Visto del Direttore del Dipartimento Servizi Tecnico-Amministrativi

Il Direttore Dipartimento
Dott. Giuseppe Fico

PREMESSO

Che ai sensi e per gli effetti della legge 24 giugno 1997, n.196 e del successivo DM attuativo 25/03/1998 n.142, attraverso la stipula di specifiche convenzioni, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, si possono promuovere iniziative di tirocinio pratico, stage e frequenza volontaria, a favore di quanti siano in possesso o debbano conseguire titoli abilitanti all'esercizio di una professione;

CHE quest'Azienda, con deliberazione n.1164 del 02 settembre 2019, ha approvato le "Linee Guida per l'attivazione di tirocini curriculari, attività di volontariato e alternanza scuola lavoro all'interno delle strutture dell' ASP di Crotone";

CONSIDERATO CHE l' **L'Associazione Promoteo** ente di Formazione della Regione Calabria , con sede legale in Cosenza, Viale Della Repubblica, 144 nella persona del suo Legale Rappresentante, Avv. Virginia Chierchia, ente attuatore affidatario con decreto dirigenziale n. 13933 del 12/11/2019 del progetto di qualifica per Operatore Socio Sanitario, ha avanzato istanza per la sottoscrizione della convenzione per lo svolgimento dello stage/tirocinio curriculare presso i servizi di questa Azienda, previa verifica dell'oggettiva possibilità di inserimento, degli studenti iscritti e frequentanti il corso di Operatore Socio Sanitario.

RILEVATO che lo schema della medesima, parte integrante e sostanziale del presente atto, è coerente con le clausole di cui alle richiamate linee guida aziendali;

RITENUTO, pertanto, di poter disciplinare il servizio in argomento con la presa atto del documento in parola;

VISTA la normativa vigente in materia;

PROPONE

per quanto in premessa specificato e descritto, che qui si intende integralmente ripetuto e confermato di:

PRENDERE ATTO della Convenzione sottoscritta con l'Associazione Promoteo, ente di Formazione della Regione Calabria, per l'espletamento della parte pratica e/o del tirocinio formativo per i corsi di Operatore Socio Sanitario, allegata alla presente come parte integrante e sostanziale;

TRASMETTERE il presente atto agli Uffici Affari Generali e Formazione e Aggiornamento Professionale per gli adempimenti di competenza.

Con il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Vista la proposta di deliberazione che precede e che s'intende qui di seguito integralmente riportata e trascritta.

Visto il parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario.

Ritenuto di condividerne il contenuto.

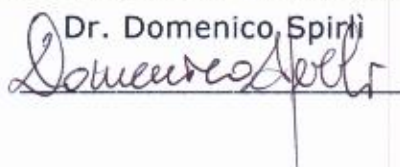
DELIBERA

di approvare la superiore proposta che qui s'intende integralmente riportata e trascritta per come sopra formulata dal Responsabile della struttura proponente.

Il Direttore Amministrativo
Avv. Francesco Masciari

Il Direttore Sanitario
Dr. Giuseppe Panella

Il Commissario Straordinario

Dr. Domenico Spiri


UFFICIO AFFARI GENERALI
SEGRETERIA GENERALE

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente delibera è stata pubblicata nelle forme di legge all'Albo pretorio dell'Azienda in data 12 LUG. 2021 con protocollo n.

094

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore U.O.C.
Affari Generali e Legali
D.ssa Anna Giordano

**CONVENZIONE PER IL TIROCINIO FORMATIVO PER I CORSI
AUTOFINANZIATI DI OPERATORE SOCIO SANITARIO
(Decreto Dirigenziale n. 13933 del 12/11/2019 – Codice Identificativo 122/2019)**

La presente convenzione regola i rapporti tra:

- **L'Associazione Promoteo** ente di Formazione della Regione Calabria , con sede legale in Cosenza, Viale Della Repubblica, 144 – (P. Iva: 02130100783), ente attuatore dei corsi per Operatore Socio Sanitario, affidataria del progetto di qualifica per Operatore socio-sanitario, nella persona del suo Legale Rappresentante, Avv. Virginia Chierchia, nata a Castellammare di Stabia (NA) il 21/07/1978;

E

- **Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone** con sede in Via Mario Nicoletta Centro Dir. "Il Granaio", 88900 CROTONE, P.Iva: 01997410798 in persona del Dott. Domenico Sperli, nato a Caccuri il 02/10/1959 (C.F. SPRDNC59R02B319V) Rappresentante legale dell'Azienda, in ragione della sua carica ed agli effetti del presente atto domiciliato presso Sede Legale, in seguito denominata "*Azienda*";

Premesso che:

L'Agenzia Formativa opera nell'ambito della formazione professionale e ha avviato un corso di formazione di operatore socio-sanitario, giusto affidamento/autorizzazione di cui al decreto del dirigente di settore del Dipartimento della Regione Calabria n° 13933 del 12 novembre 2019;

il progetto approvato prevede la durata complessiva dei moduli di base e professionalizzanti stabiliti dal provvedimento di Conferenza permanente per i rapporti tra Stato, Regioni e Province autonome del 22 febbraio 2001 inerente l'individuazione della figura e del profilo professionale dell'operatore socio sanitario e delle Linee di Indirizzo di cui alla D.G.R n. 167/2016.

In particolare:

1. La frequenza alle attività formative è obbligatoria e non possono essere ammessi alle prove di valutazione finale coloro che abbiano superato con le assenze il 10 per cento del monte ore complessivo.

La frequenza alle esercitazioni pratiche e ai tirocini deve essere documentata con la rilevazione delle presenze.

2. Il modulo professionalizzante prevede, esercitazioni, per un numero di 100 ore la metodologia e gli obiettivi delle esercitazioni, legate ad ogni unità formativa, verranno decisi, dalla direzione didattica del corso.

3. Il tirocinio si articola su 450 ore, di cui 150 in ambito sociale, 100 in ambito socio-sanitario e 200 in ambito sanitario, e si svolge in ambiente ospedaliero e presso le strutture socio-assistenziali e socio-sanitarie ed è finalizzato all'applicazione delle conoscenze teoriche dei singoli moduli professionalizzanti.
4. Il progetto della parte pratica (esercitazioni) e del tirocinio viene elaborato, per ciascuna unità formativa dei moduli professionalizzanti, prima dell'inizio del modulo e contiene:
 - le attività da apprendere;
 - le modalità e i tempi di tirocinio e delle esercitazioni pratiche;
 - l'ambito sociale e/o sanitario dove si realizza il tirocinio;
 - le modalità di verifica dell'apprendimento;
 - i tutors del servizio sede di corso.
5. L'esistenza di una convenzione tra l'Associazione Promoteo e L'Azienda Sanitaria Provinciale di Crotone che regola il rapporto di collaborazione sancita dalla delibera n. 185 del 18 marzo 2019.

Tutto ciò premesso

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

Il Soggetto Ospitante si impegna ad accogliere n.° quattro allievi del corso indicato in premessa, mettendo a disposizione il personale utile a fornire supporto formativo.

L'attività del tirocinio formativo durante il periodo di permanenza presso le strutture dell'Azienda Sanitaria/Ospedaliera di Crotone sarà svolta con l'assistenza del personale che dovrà accompagnare il tirocinante durante le varie fasi di lavoro e favorire la sua esperienza pratica.

Gli oneri finanziari per l'attivazione nell'ASP di Crotone – richiesto da enti privati – riconosciuti/accreditati dalla Regione Calabria, retribuiti a vario titolo ai fini della conclusione del tirocinio – è subordinato al versamento, da parte del soggetto proponente e e/o tirocinante, del contributo economico (previsto dall'art. 19 delle “Linee Guida per l'attivazione dei tirocini curriculari, attività di volontariato e alternanza scuola lavoro all'interno delle strutture dell'ASP di Crotone”, approvato con Deliberazione del Direttore Generale F.F. n. 1164 del 02/09/2019), di seguito indicato:

- 150,00 (centocinquanta/00) per ogni tirocinante da 1 a 150 ore annue di tirocinio;
- 200,00 (duecento/00) per ogni tirocinante da 151 a 450 ore annue di tirocinio;

Art. 2

Gli orari e le modalità di svolgimento saranno concordate tra l'ente e il soggetto ospitante, in relazione alle esigenze organizzative, strutturali e contingenti di quest'ultimo.

I periodi suddetti potranno subire delle modifiche, dovute ad esigenze organizzative dei soggetti firmatari della presente convenzione.

Art. 3

L'attività si configura come esecuzione pratica degli apprendimenti presso la struttura ASP di Crotone, pertanto agli allievi sarà attribuita una mansione coerente con il progetto formativo.

Il rapporto di tirocinio formativo non può figurarsi come rapporto di lavoro. L'Azienda ospitante non ha alcun obbligo di assunzione al termine del tirocinio. Durante il periodo di tirocinio formativo, il tirocinante, per quanto concerne gli orari e giorni di lavoro, dovrà attenersi a quanto concordato con il Tutor individuato ai sensi delle leggi Regionali dalla Agenzia Formativa, ed adeguarsi al regolamento interno, alle norme e alle procedure in uso, ivi comprese quelle relative alla sicurezza e all'igiene del lavoro, a quelle infortunistiche e alle festività stabilite.

Il tirocinante deve altresì sottostare ai vincoli di segretezza per quanto attiene ogni attività effettuata durante il tirocinio presso l'Azienda ospitante, la stessa non dovrà sostenere alcuna spesa a carico del tirocinante né dovrà provvedere ad alcun compenso per il medesimo.

Art. 4

Il personale del soggetto ospitante assicurerà la massima disponibilità nell'assistere il tirocinante nel suo percorso formativo, aiutandolo ad affrontare eventuali problematiche legate al tirocinio che dovessero presentarsi nel corso dell'esperienza.

Art. 5

Per ciascun tirocinante inserito presso il soggetto ospitante, viene predisposta una scheda contenente il nominativo dell'allievo, il titolo del progetto e gli obiettivi attesi raggiunti;

L'Associazione Promoteo provvederà:

- All'assicurazione INAIL del tirocinante interessato e a comunicare alla stessa il luogo di svolgimento del tirocinio;
- Alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi;

Art. 6

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e per quanto di ragione espressamente acconsentire, al trattamento dei dati personali raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione, che saranno trattati esclusivamente per le finalità della stessa, mediante consultazione, elaborazione manuale e/o elaborazione automatizzata. Inoltre, per fini statistici, i suddetti dati, **trattati esclusivamente in forma anonima**, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il perseguimento dei propri fini istituzionali. Titolari dei dati personali, per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente il soggetto promotore ed il soggetto ospitante. Le parti dichiarano infine di essere informate relativamente al trattamento dei dati personali e sensibili in base al decreto legge n. 196/03 e di adempiere ai relativi obblighi in esso previsti.

Art. 7

Ai sensi del D.Lgs 9 aprile 2008, n. 81, le parti convenzionate concordano che gli obblighi previsti dalle vigenti disposizioni in materia di tutele della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, gravino per quanto riguarda il tirocinante, sul soggetto ospitante, il quale fornisce idonea informativa sui rischi legati all'attività oggetto di tirocinio.

Art.8

Per quanto non espressamente disciplinato dalla presente convenzione si rinvia alle norme nazionali e regionali in materia di formazione professionale.

Art.9

La risoluzione di eventuali controversie è demandata al foro di Cosenza.

Art.10

La presente convenzione avrà validità di un anno a partire dalla data di sottoscrizione della stessa e potrà essere prorogata con accordo specifico sottoscritto da entrambe le parti.

Cosenza li, 21/06/2021

Letto approvato e sottoscritto

Associazione Promoteo



L'AZIENDA OSPITANTE

